



OGÓLNE WARUNKI SPRZEDAŻY I DOSTAW (OWSiD)

§1 DEFINICJE

Przez użyte w niniejszych Ogólnych Warunkach Sprzedaży i Dostaw skróty i terminy należy rozumieć:

1. Cennik – wykaz lub dokument określający ceny Produktów oferowanych przez Dostawcę.
2. Dostawca – strona Umowy; IBS DESIGN SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ SPÓŁKA KOMANDYTOWA z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Fabrycznej 18A (kod pocztowy: 53-609 Wrocław), posiadająca NIP: 8982201890, posługująca się nr REGON: 02201546.
3. Formularz Zamówienia – dokument, na którym Zamawiający składa Zamówienie Dostawcy, dostępny na stronie www.twigo.pl lub u przedstawiciela handlowego Dostawcy.
4. Gwarancja – zobowiązanie Dostawcy na rzecz Zamawiającego, którego warunki określa Oświadczenie Gwarancyjne.
5. Instrukcja Montażu – dokument opisujący prawidłowy przebieg procesu montażu Produktu.
6. Instrukcja Użytkowania – dokument zawierający zbiór zasad ustalających sposób postępowania w ramach użytkowania Produktu, dostępny na stronie www.twigo.pl lub u przedstawiciela handlowego Dostawcy.
7. Karta Techniczna Pergoli/Zadaszenia Tarasowego TWIGO – dokument opisujący główne cechy i specyfikę Produktów, dostępny na stronie www.twigo.pl lub u przedstawiciela handlowego Dostawcy.
8. Miejsce Dostawy – miejsce do którego jest transportowany Produkt.
9. Oświadczenie Gwarancyjne – dokument określający warunki udzielenia Gwarancji Zamawiającemu przez Dostawcę, dostępne na stronie www.twigo.pl lub u przedstawiciela handlowego Dostawcy.
10. Produkt – każdy wyrób wytworzony lub dystrybuowany przez Zamawiającego, w szczególności pergola tarasowa TWIGO i/lub zadaszenie tarasowe TWIGO.
11. Rabat – zniżka i/lub ustępstwo procentowe lub kwotowe od ustalonych standardowo cen Produktu, udzielone Zamawiającemu przez Dostawcę.
12. Reklamacja – wyrażenie przez Zamawiającego niezadowolenia z Produktu, w szczególności zgłoszenie występowania Wady.
13. Siła Wyższa - wszelkie zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia, w szczególności katastrofalne działanie sił przyrody, wojny, mobilizacje, zamknięcie granic, strajki generalne oraz akty władzy państwowej.
14. Strony Umowy – Dostawca i Zamawiający, również: Strony.
15. Termin Dostawy – dzień, w którym zamówiony Produkt powinien zostać dostarczony do Miejsca Dostawy.
16. Umowa – umowa sprzedaży Produktu między Dostawcą a Zamawiającym, zawarta w formie odrębnego dokumentu lub potwierdzonego przez Dostawcę zamówienia przesłanego pocztą elektroniczną i/lub pocztą tradycyjną, wraz ze wszystkimi aneksami i załącznikami.
17. Wada – niezdatność Produktu do użytku zgodnie z jego faktycznym przeznaczeniem, lub uszkodzenie Produktu polegające na wystąpieniu stanu braku możliwości wykorzystania określonych funkcji, będące konsekwencją naruszenia obowiązków Dostawcy wynikających z Umowy.
18. Zamawiający – strona Umowy, wyłącznie podmiot prowadzący działalność gospodarczą (niezależnie od formy prawnej), zamawiająca Produkt od Dostawcy.
19. Zamówienie – oświadczenie woli Zamawiającego, złożone na Formularz Zamówienia dostarczone Dostawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail lub w formie pisemnej stanowiące Załącznik nr 1 do OWSiD.
20. Zgłoszenie reklamacyjne – czynność realizowana przez Zamawiającego w przypadku chęci poinformowania Dostawcy o złożeniu Reklamacji.

§2 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejsze Ogólne Warunki Sprzedaży i Dostaw (dalej: „OWSiD”) określają zasady współpracy Stron Umowy w zakresie sprzedaży i dostaw Produktów wytwarzanych przez Dostawcę.
2. OWSiD mają zastosowanie wyłącznie dla Umów pomiędzy Dostawcą a Zamawiającymi, tj. podmiotami prowadzącymi działalność gospodarczą niezależnie od ich formy prawnej.
3. OWSiD stanowią integralną część umów zawieranych przez Dostawcę z Zamawiającymi. W przypadku gdy Strony Umowy zawierają oddzielną umowę, jest ona traktowana jako nadrzędna.

Dane firmy:

IBSDesign sp. z o.o. sp. k.
ul. Fabryczna 18A
53-609 Wrocław

NIP: 898-220-18-90
REGON: 022015467
KRS: 0000785643

tel. +48 71-308-91-21
biuro@ibsdesign.pl
www.ibsdesign.pl

Dane bankowe:

PLN: 90 1050 1575 1000 0092 2697 5879
EUR: PL20 2490 0005 0000 4600 8812 9707
SWIFT: ALBPPLPW



§3 ZAWARCIE UMOWY

1. Zamawiający w chwili zawarcia Umowy potwierdza, iż akceptuje bez żadnych uwag niniejsze Ogólne Warunki Sprzedaży i Dostaw oraz inne dokumenty, na które się powołano w niniejszym OWSiD.
2. Warunkiem zawarcia Umowy pomiędzy Stronami jest złożenie pisemnego zamówienia przez Zamawiającego lub podpisanie odrębnej umowy pomiędzy Stronami.
3. Zamówienie, jeżeli Strony Umowy nie ustaliły inaczej, powinno być złożone za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail lub w formie pisemnej, każdorazowo na Formularzu Zamówienia. Dopuszcza się również możliwość przesłania przez Zamawiającego dodatkowych załączników, niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy.
4. Złożyć zamówienie w imieniu i na rzecz Zamawiającego może wyłącznie osoba do tego uprawniona, prawnie umocowana na podstawie aktualnego dokumentu rejestrowego lub inna osoba wskazana przez Zamawiającego.
5. Zawarcie Umowy uważa się za skuteczne w momencie pisemnego potwierdzenia i akceptacji przez Dostawcę otrzymanego zamówienia. Potwierdzenie zamówienia, jeżeli Strony Umowy nie ustaliły inaczej, powinno być złożone za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail lub w formie pisemnej,
6. Dostawca nie odpowiada za błędy pisarskie oraz inne popełnione przez Zamawiającego na Formularzu Zamówienia (lub innym równoważnym dokumencie, ustalonym przez Strony Umowy, jak również w załącznikach dołączonych do zamówienia), w konsekwencji czego Zamawiający zobowiązuje się do odbioru zamówienia na warunkach określonych przez Dostawcę.
7. Wszelkie zmiany warunków realizacji Zamówienia wymagają uprzedniej akceptacji przez Dostawcę w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail.
8. Zmiana przez Zamawiającego warunków realizacji Zamówienia wymaga uprzedniej akceptacji przez Dostawcę w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail. W niniejszym przypadku Zamawiający zobowiązuje się pokryć całość uzasadnionych kosztów poniesionych przez Dostawcę związanych z realizacją Zamówienia. Po ustaleniu nowych warunków Zamówienia Dostawca ma możliwość wskazania nowego Terminu Dostawy.
9. Zastrzega się, iż Dostawca nie ponosi wobec Zamawiającego żadnej odpowiedzialności, gdy z przyczyn od niego niezależnych, a w szczególności z powodu opóźnień w płatnościach, działania „siły wyższej”, działań Zamawiającego, osób lub podmiotów trzecich (w szczególności dostawców półproduktów) wytworzenie Produktu lub jego dostarczenie będzie niemożliwe lub utrudnione.

§4 CENY I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Cennik dostępny jest na stronie www.twigo.pl lub u przedstawiciela handlowego Dostawcy.
2. Ceny określone w Cennikach każdorazowo są cenami netto i podlegają powiększeniu o podatek od towarów i usług (23% lub inny określony przez Ustawodawcę).
3. Wykonawca udzieli Zamawiającemu Rabatu od cen wskazanych w Cennikach. Rabat jest ustalany indywidualnie pomiędzy Stronami Umowy.
4. Cena za Produkt powinna być przez Zamawiającego zapłacona w terminie wskazanym przez Dostawcę, na rachunek bankowy Dostawcy, wskazany na fakturze lub dokumencie proforma.
5. Warunki płatności za Produkt będą ustalone indywidualnie pomiędzy Zamawiającym a Dostawcą na podstawie zaakceptowanego przez Strony Formularza Zamówienia lub innego równoważnego dokumentu, ustalonego przez Strony Umowy.
6. Dostawcy przysługuje prawo żądania od Zamawiającego zapłaty zaliczki w wysokości wskazanej przez Dostawcę, co Zamawiający niniejszym akceptuje bez zastrzeżeń.
7. Produkt do chwili zapłaty ustalonej pełnej ceny jest własnością Dostawcy. W przypadku braku płatności ze strony Zamawiającego, Dostawca zastrzega sobie prawo do odebrania Produktu w dogodnym dla siebie terminie.
8. Zgłoszenie reklamacyjne nie zwalnia Zamawiającego z obowiązku zapłaty pełnej ceny za Produkt.
9. Dostawca ma prawo odmówić przyjęcia Zamówienia do realizacji, wstrzymać dostarczenie lub nie wydać zamówionego Produktu w przypadku braku uiszczenia płatności w określonym terminie przez Zamawiającego. W niniejszym przypadku Dostawca nie ponosi odpowiedzialności za wydłużenie Terminu Dostawy.

§5 WARUNKI DOSTAWY

1. Termin Dostawy oraz Miejsce Dostawy Produktów są ustalane indywidualnie. Potwierdzeniem powyższych warunków jest zaakceptowany przez Strony Formularz Zamówienia lub inny równoważny dokument, ustalony przez Strony Umowy.
2. Dostawca, jeżeli Strony nie ustaliły inaczej, we własnym zakresie dokona transportu Produktu na Miejsce Dostawy.
3. Zamawiający ma możliwość zmiany Miejsca Dostawy i/lub Terminu Dostawy, pod warunkiem zaakceptowania tych zmian przez Dostawcę. W przypadku, gdy zmiana Miejsca Dostawy i/lub Terminu Dostawy ma miejsce później niż

Dane firmy:

IBSDesign sp. z o.o. sp. k.
ul. Fabryczna 18A
53-609 Wrocław

NIP: 898-220-18-90
REGON: 022015467
KRS: 0000785643

tel. +48 71-308-91-21
biuro@ibsdesign.pl
www.ibsdesign.pl

Dane bankowe:

PLN: 90 1050 1575 1000 0092 2697 5879
EUR: PL20 2490 0005 0000 4600 8812 9707
SWIFT: ALBPPLPW



na 10 dni przed Terminem Dostawy, jeżeli Strony nie ustalą inaczej, Zamawiający jest zobowiązany do pokrycia całości kosztów wynikających z tej zmiany. Każdorazowo nowy Termin Dostawy i nowe Miejsce Dostawy będą ustalane indywidualnie przez Strony Umowy.

4. Zamawiający zobowiązany jest do odbioru, rozładunku oraz sprawdzenia dostarczonego przez Dostawcę Produktu na Miejscu Dostawy. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek braków lub uszkodzeń Zamawiający dokona niezwłocznego protokolarnego zgłoszenia do Dostawcy oraz osoby realizującej czynności transportowe.
5. Domniemywa się, że Zamawiający otrzymał Produkt zgodny z Formularzem Zamówienia oraz wolny od Wad, w przypadku gdy nie dokonał niezwłocznego protokolarnego zgłoszenia o brakach lub uszkodzeniach Produktu do Dostawcy oraz osoby realizującej czynności transportowe.
6. Zamawiający zobowiązany jest do przedstawienia Dostawcy listy osób upoważnionych do odbioru Produktu. W przypadku braku przedstawiania owej listy, uważa się, iż każda osoba dokonująca odbioru Produktu w Miejscu Dostawy jest odpowiednio umocowaną przez Zamawiającego.
7. Przyjęcie zamówionego Produktu przez Zamawiającego potwierdza się poprzez złożenie czytelnego podpisu na dokumencie dostawy.
8. W przypadku braku możliwości rozładunku Produktu, wynikającego z winy Zamawiającego, Zamawiający zobligowany jest do pokrycia kosztów składowania Produktu w wysokości 1% wartości zamówienia brutto dziennie, jak również kosztów ponownego transportu.
9. Z chwilą wydania Produktu Zamawiającego przechodzą na niego korzyści i ciężary z nim związane.

§6 MONTAŻ I UŻYTKOWANIE PRODUKTU

1. Zamawiający przyjmuje do wiadomości, że prawidłowe funkcjonowanie Produktu i pełne korzystanie z jego wartości użytkowych wymaga profesjonalnego montażu, zgodnego z Instrukcją Montażu oraz odbytymi przez Zamawiającego szkoleniami instruktażowymi, dotyczącymi prawidłowej instalacji Produktu, w odpowiednio przygotowanym miejscu.
2. Zamawiający oświadcza, że odbył szkolenia instruktażowe dotyczące prawidłowej instalacji Produktu, tym samym procedury, procesy oraz standardy obowiązujące u Dostawcy w dniu zawarcia Umowy są mu znane i nie wnosi zastrzeżeń co do możliwości ich dochowania oraz zobowiązuje się ich przestrzegać.
3. Nabywca przed przystąpieniem do korzystania z Produktu zapozna siebie oraz przyszłych jego użytkowników z Instrukcją Użytkowania, dostępną na stronie www.twigo.pl lub u przedstawiciela handlowego Dostawcy.

§7 GWARANCJA

1. Dostawca udziela 24-miesięcznej gwarancji jakości na Produkt. Ogólne warunki gwarancji opisane zostały w Oświadczeniu Gwarancyjnym dostępnym na stronie www.twigo.pl lub u przedstawiciela handlowego Dostawcy.

§8 OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający powierza Dostawcy do przetwarzania dane osobowe w celu wypełnienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy;
2. Dostawca zobowiązuje się do:
 - a. przetwarzania danych osobowych zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o Ochronie Danych Osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000),
 - b. przetwarzania danych osobowych wyłącznie w celu wypełnienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy,
 - c. usunięcia danych osobowych po zakończeniu realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1,
 - d. usunięcia i/lub zwrócenia Zleceniodawcy wcześniej powierzonych Zleceniobiorcy danych osobowych, w przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia niniejszej Umowy,
 - e. modyfikacji i/lub usunięcia danych osobowych na żądanie Zleceniodawcy i/lub osoby, których przedmiotowe dane dotyczą.

§9 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Dostawca zastrzega sobie możliwość aktualizacji Ogólnych Warunków Sprzedaży i Dostaw oraz innych dokumentów, na które się powołano w niniejszym OWSiD, na co Zamawiający wyraża zgodę.
2. Do rozstrzygnięcia sporów wynikłych z OWSiD właściwy jest sąd dla siedziby Dostawcy.
3. Wszelkie zmiany w zakresie treści OWSiD, wymagają formy pisemnej.

Dane firmy:

IBSDesign sp. z o.o. sp. k.
ul. Fabryczna 18A
53-609 Wrocław

NIP: 898-220-18-90
REGON: 022015467
KRS: 0000785643

tel. +48 71-308-91-21
biuro@ibsdesign.pl
www.ibsdesign.pl

Dane bankowe:

PLN: 90 1050 1575 1000 0092 2697 5879
EUR: PL20 2490 0005 0000 4600 8812 9707
SWIFT: ALBPPLPW